

Durata 32 ore

Docente

Luogo Fondazione Luigi Negrelli
p.zza S. Maria Maggiore 23
Trento

Dott. Angelo Maraschiello
Esperto nella progettazione di interventi
formativi e trainer per la conduzione di gruppi
di lavoro.

***GESTIRE I PROCESSI
COMUNICATIVI NELLE
ATTIVITA' PROFESSIONALI
(codice: ING-L1-09.5)***

Date

17 novembre: 9.00-13.00 e 14.30 -18.30
24 novembre: 9.00-13.00 e 14.30 -18.30
1 dicembre: 9.00-13.00 e 14.30 -18.30
9 dicembre: 9.00-13.00 e 14.30 -18.30

Destinatari Ingegneri

Materiale didattico

- copia delle slide dei relatori

Per informazioni:

Fondazione Luigi Negrelli dell'Ordine
degli Ingegneri della provincia di Trento
p.zza S. Maria Maggiore 23
38100 Trento
tel.: 0461/983193
fax: 0461/230286
anna@ordineingegneritn.it

17 e 24 novembre - 1 e 9 dicembre

Si accetteranno le iscrizioni (attraverso
l'apposito modello) in ordine strettamente
cronologico

Sala Convegni
Fondazione Luigi Negrelli
p.zza S. Maria Maggiore 23
-Trento-

PROGRAMMA

17 novembre 2009

La comunicazione interpersonale ore 9.00 – 13.00

- Presentazione del progetto e introduzione ai lavori
- Analisi delle aspettative dei partecipanti
- Comunic/Azione per lo sviluppo competenze comunicative"
- Gli Obiettivi del corso
- "Una definizione di comunicazione"
- Proposta stimolo: Analisi di diverse tipologie di messaggi e identificazione degli elementi che caratterizzano la comunicazione
- Definizione di un modello di comunicazione
- Esercitazione n. 1: "Analisi di un messaggio e identificazione delle componenti"
- Sistematizzazione: "La pluralità dei contenuti della comunicazione

ore 14:30 – 18.30

- "La comunicazione interpersonale
- "Esercitazione n. 2. " Trasmissione di un messaggio ad una o due vie
- Sistematizzazione: "Il modello di comunicazione Shannon-Weaver
- Esercitazione n. 3: "La comunicazione di un messaggio ad una via"
- Presentazione dei messaggi elaborati durante l'esercitazione
- Sistematizzazione: "Attenzioni per comunicare ad una/due vie"

24 novembre 2009

La comunicazione non verbale ore 9.00 – 13.00

- Unità di lavoro n. 2: "La comunicazione non verbale"

- Esercitazione n. 3. " Simula un'emozione"
- La comunicazione non verbale caratteristiche e significati
- Esercitazione n. 4. " Leggi le emozioni"
- Unità di lavoro 3: "Gli stili comunicativi"
- Esercitazione n. 2. "Analisi di 4 situazioni caratteristiche" (Intergruppo)
- Una tipologia degli stili comunicativi
- Unità di lavoro 4: "L'ascolto"
- Esercitazione n. 3. "La testimonianza"
- Sistematizzazione: "Tipi di ascolto"

Ore 14:30 – 18.30

- Riepilogo sulla comunicazione interpersonale
- Unità di lavoro 4: "La valutazione della competenza comunicativa " (Il modello)
- Il test di valutazione del modulo 1
- Elaborazione dei risultati dei testi (in gruppo)
- Restituzione e commento degli esiti

01 dicembre 2009

La comunicazione nel gruppo ore 9.00 – 13.00

- Unità di lavoro n. 1 : "Cos'è un gruppo" (brain storming di gruppo)
- Esercitazione n. 4 (Modulo C): "La definizione di gruppo"
- Elaborazione dei dati e Presentazione dei risultati
- Sistematizzazione: "Gli elementi costitutivi del gruppo"
- Informazione: "La comunicazione nel gruppo
- Gli assiomi della comunicazione

Ore 14:30 – 18.30

- Preparazione dell'esercitazione
- Esercitazione n. 5: "La locandina" Role play di un gruppo di lavoro
- Commento dell'esercitazione
- Esercitazione 6: "Proiezione di un filmato"
- Analisi dello stato evolutivo del gruppo

- Sistematizzazione: "Le fasi del gruppo"
- Unità di lavoro n. 2: Brain storming sulla "Leadership in un gruppo"
- Sistematizzazione: "La conduzione del gruppo (Leadership)"

09 dicembre 2009

La leadership: Tipi di leadership ore 9.00 – 13.00

- Informazione: "La leadership: Tipi di leadership"
- Esercitazione n. 7 : "Che tipo di leader sei?"
- Unità di lavoro n. 3: Sistematizzazione: " Il conflitto nel gruppo di lavoro"
- Esercitazione n. 8: Il conflitto nel gruppo "la partita a carte"
- Commento dell'esperienza
- Sistematizzazione: "Conflitto e negoziazione"

Ore 14:30 – 18.30

- Esercitazione n. 9: "Il puzzle"
- Sistematizzazione: "La decisionalità nel gruppo"
- Esercitazione 10: "Il decalogo"
- Unità di lavoro n. 4: Il test di valutazione (presentazione)
- Somministrazione del test
- Correzione del test
- Presentazione degli esiti e lettura dell'esperienza